



# ابزارها و تکنیک‌های پیشرفته ویندوز و اینترنت

مؤلف:

مهندس صمد نجفی

انتشارات جدی کار

۱۳۸۸

سرشناسه  
عنوان و نام پدیدآور : ابزارها و تکنیک‌های پیشرفته ویندوز و اینترنت / مؤلف صمد نجفی  
مشخصات نشر : تهران: آتی‌نگر، ۱۳۹۳.  
مشخصات ظاهری : ۱۹۰ ص: مصور.  
شابک : 978-600-90643-8-0  
وضعیت فهرست‌نویسی : فیپا  
یادداشت : کتابنامه: ص. ۱۸۹.  
موضوع : ویندوز مایکروسافت  
موضوع : اینترنت  
رده‌بندی کنگره : ۱۳۸۸ الف۳ن/۲۷/۷۶ QA  
رده‌بندی دیویی : ۰۰۴/۰۷  
شماره کتابشناسی ملی : ۱۹۶۷۰۱۵



## انتشارات آتی‌نگر

نام کتاب: ابزارها و تکنیک‌های پیشرفته ویندوز و اینترنت

مؤلف: مهندس صمد نجفی

ناشر: آتی‌نگر

نوبت چاپ: سوم - ۱۳۹۳

تیراژ: ۱۰۰۰ جلد

قیمت: ۹۰۰۰۰ ریال

شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۹۰۶۴۳-۸-۰

آدرس: تهران - خیابان جمالزاده جنوبی - روبه‌روی کوچه رشتچی - پلاک ۱۴۴ - واحد ۲

[www.ati-negar.com](http://www.ati-negar.com)

(هرگونه کپی و نسخه‌برداری از مطالب این کتاب ممنوع می‌باشد).

صفحه	عنوان
۱۱	پیش گفتار
<b>فصل اول – ابزارها و تکنیک های پیشرفته ویندوز</b>	
<b>بخش اول – آموزش سریع ویندوز ۷</b>	
۱۷	تاریخچه ویندوز
۱۸	آموزش نصب ویندوز ۷
۲۸	روش کرک کردن ویندوز ۷
۲۸	مروری بر ویندوز ۷
۲۸	ابزارها و سخت افزارها
۲۹	هفت نکته مهم راجع به ویندوز ۷
۲۹	ویژگیهای جدید در ویندوز ۷
<b>بخش دوم – منوی استارت و دسکتاپ ویندوز XP</b>	
۳۷	انتخاب نوع منوی Start
۳۷	پیکربندی منوی Start ساده
۳۹	پیکربندی منوی Start کلاسیک
۳۹	ناحیه اعلان Notification
۴۰	مرتب کردن Start/All Programs
۴۰	تنظیم Startup ویندوز
۴۱	حذف My Recent Documents
۴۱	تنظیمات دسکتاپ
۴۲	تنظیم ساعت کامپیوتر با استفاده از سرورهای اینترنت
۴۳	شوخی با دوستان و سرکار گذاشتن آنها با یک ترفند
<b>بخش سوم – تکنیک های پیشرفته در مدیریت فایل ها و پوشه ها</b>	
۴۵	سه روش تغییر نام فولدر و فایل

## فهرست

### صفحه

### عنوان

۴۶	فولدرها و فایل‌های فشرده شده
۴۷	ایجاد پسورد برای پوشه‌ها
۵۲	قفل نمودن کامپیوتر
۵۳	کاربرد میانبرها در پاکسازی سریع اطلاعات زائد ناشی از کار با اینترنت
۵۴	سه راه برای ساخت یک میانبر اینترنتی در ویندوز
۵۵	مخفی کردن یک فولدر به شکلی حیرت‌انگیز
۵۶	ساخت دو فولدر با نام یکسان در یک محل
۵۷	ایجاد فولدر و یا فایل بدون نام
۵۷	روشی برای کاهش حجم عکس
۵۷	حذف فایل Thumbs.db در ویندوز
۵۸	تبدیل فولدر به درایو در ویندوز xp
۵۹	در هر حجمی که دوست دارید فایل تولید کنید
۶۲	روش بروز رسانی درایور سخت افزارهای نصب شده
۶۲	ترفندهای برای بهبود کارایی سیستم و بالا بردن سرعت عملکرد ویندوز

### بخش چهارم – برنامه‌های کنترل پانل

۶۶	ترفندهای برای افزایش کارایی سیستم
۶۸	تنظیمات مربوط به کاربران و گروه‌ها
۶۹	تنظیمات مربوط به Power Options
۶۹	ابزار پشتیبان‌گیری و بازگرداندن
۷۱	کنسول مدیریتی MMC

### بخش پنجم – دستورات پیشرفته در خط فرمان ویندوز

۷۷	ایجاد محدودیت زمانی برای استفاده کاربران از ویندوز xp
۷۸	افزودن پسورد دوم برای ورود به ویندوز XP
۸۰	پاکسازی لیست Run

## فهرست

صفحه

عنوان

۸۱	<b>بخش ششم - تکنیک های مدیریت دیسک</b>
۸۳	کار با دیسک های پویا
۸۳	تبدیل دیسک پایه به دیسک پویا
۸۴	روش مخفی کردن یک پارتیشن یا درایو

### **بخش هفتم - تکنیک های بکارگیری کیبورد و موس**

۸۵	Zoom کردن به وسیله چرخ ماوس
۸۵	روشن کردن کامپیوتر بوسیله موس
۸۵	تکنیک های استفاده از کیبورد
۸۷	روشن کردن کامپیوتر با کلید های کیبورد
۸۷	کاربردهای کلید WIN
۸۹	دستورات دیگر
۸۹	عکس گرفتن (Capture) در محیط ویندوز با کلید PRT SCRN
۹۰	توصیه های برای نگهداری کامپیوتر

### **فصل دوم - برنامه های کاربردی و ابزارهای پیشرفته در ویندوز**

۹۵	Windows Installer چیست؟
۹۶	Direcx چیست؟
۹۶	Dotnet framework
۹۷	نرم افزار Adobe Acrobat reader
۹۸	نرم افزارهای Player
۱۰۱	مجموعه برنامه های میکروسافت آفیس
۱۰۸	ایجاد آلبوم عکس در پاورپوینت
۱۰۹	نرم افزارهای پشتیبان گیر
۱۱۲	نرم افزارهای بازیابی

## فهرست

### صفحه

### عنوان

۱۱۳	نرم افزارهای فشرده سازی
۱۱۴	نرم افزارهای بهینه سازی و پاک سازی (Optimize& Clean)
۱۱۵	ابزارهای تبدیل فرمت فایلها
۱۱۶	نرم افزارهای مدیریت دانلود
۱۱۷	نرم افزارهای امنیتی و آنتی ویروسها
۱۱۸	نرم افزارهای راییت (CD & DVD Tools)
۱۱۹	ابزارهای ایجاد درایو مجازی برای CD & DVD
۱۱۹	۱۶ ابزار کاربردی حرفه ای برای نگهداری ویندوز ۷
۱۲۱	نرم افزارهای مقیم در حافظه
۱۲۱	نرم افزارهای پرتابل

## فصل سوم – ابزارها و تکنیک های پیشرفته اینترنت

### بخش اول – تاریخچه – اصطلاحات – ساختار و کاربردهای اینترنت

۱۲۵	تاریخچه
۱۲۷	آشنایی با واژه ها و اصطلاحات اینترنتی
۱۳۰	پروتکل های اینترنت
۱۳۱	ساختار اطلاعات در اینترنت
۱۳۳	برخی از کاربردهای اینترنت
۱۳۳	انواع کسب و کارهای اینترنتی
۱۳۳	اصول داده های خصوصی

### بخش دوم – مرورگرها و موتورهای جستجوگر

۱۳۶	انواع موتورهای جستجو در اینترنت
۱۳۸	معرفی موتورهای جستجوگر
۱۴۴	موتور جستجوگر یاهو <a href="http://www.yahoo.com">www.yahoo.com</a>

## فهرست

صفحه	عنوان
۱۴۵	سایر موتورهای جستجوگر
۱۴۶	مرورگرهای اینترنت
۱۴۶	آشنایی با مرورگرهای معروف
<b>بخش سوم – سرویس های پست الکترونیکی</b>	
۱۵۷	انواع پست الکترونیکی
۱۵۷	ایجاد آدرس پست الکترونیکی
۱۵۸	سرویس پست الکترونیک یاهو – Email
۱۵۸	سرویس پست الکترونیک Gmail
<b>بخش چهارم – تکنیک های دانلود و آپلود</b>	
۱۶۳	دانلود از اینترنت
۱۶۴	معرفی سایتهای برتر برای دانلود
۱۶۴	فهرست سایت های ایرانی
۱۶۴	دانلود کتاب های درسی از ابتدایی تا پیش دانشگاهی
۱۶۴	روشهای برای دانلود ویدئوهای آنلاین
۱۶۶	آپلود داده ها به سایت و اشتراک گذاری فایلها در اینترنت
<b>بخش پنجم – راه اندازی سایت و ایجاد وبلاگ</b>	
۱۶۷	آموزش وبلاگ نویسی
۱۷۱	توصیه های برای ایجاد یک وبلاگ جذاب و پر بیننده
۱۷۳	فرایند ثبت و نشر وب سایت در اینترنت
۱۷۶	توصیه های برای مدیران وب سایت ها
۱۷۷	چگونه رتبه سایت خود را در alexa بالا ببریم
<b>بخش ششم – سیستم های تحت وب</b>	
۱۷۹	وب ۱

## فهرست

صفحه

عنوان

---

۱۸۱	آشنایی با RSS
۱۸۲	دوران ایمیل به سرآمده است
۱۸۳	معرفی ابزارهای وب ۳
۱۸۴	زندگی دوم در فضای مجازی Second Life
۱۸۵	دانشگاهها در دنیای زندگی دوم
۱۸۵	تظاهرات ضد آمریکایی جهت حمایت از ایران در زندگی دوم
۱۸۶	تجارت به شیوه زندگی دوم
۱۸۶	سیستم عامل های تحت وب، ارتباط و اشتراک در فضای مجازی
۱۸۹	منابع





تقدیم به

پدر و مادر بزرگوارم که درس زندگی به من آموختند و دعا

و محبت شان چراغ راهم شد

و همسر عزیزم که همیشه مشوق و پشتوانه من بوده است

و پسر عزیزم آیجان، که با تولدش امید زندگیم شده است

و تقدیم به آنهایی که برای من الهام بخش بودند



## پیش گفتار

نیاز روز افزون به کامپیوتر و داشتن مهارت‌های کاربردی در عصر حاضر از یک سو و دغدغه افراد در جهت بهره‌گیری از آن در کوتاهترین زمان ممکن با استفاده از تکنیک‌های کاربردی در فرصت‌های نو در بهره‌گیری از نرم‌افزارهای کامپیوتری ما را بر آن داشت تا مجموعه‌ای را تدارک ببینیم.

کتاب حاضر با بهره‌گیری از تجربیات چندین ساله اینجانب در زمینه کار با رایانه و حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات درصدد است تا با پاسخگویی به این نیاز در جهت کمک به کاربران این حوزه جهت آموزش و یادگیری روش‌های درست کار با رایانه، توسعه مهارت‌های کاربران ابزارهای قدرتمندی را در اختیار قرار دهد. امید می‌رود خوانندگان علاقه‌مند و جویای دانش با مطالعه آن ضمن ارتقاء مهارت‌های خویش، با بکارگیری ابزارها و تکنیک‌های مطرح شده در متن کتاب، بصورت خستگی‌ناپذیر و حرفه‌ای کار با رایانه را با سرعت و دقت بیشتر انجام دهند. از آنجایی که کاربران و مخاطبین حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات طیف گسترده‌ای از اقشار جامعه با نیازهای متفاوت و گسترده را دربر می‌گیرند. بدیهی است که پاسخگویی به این نیازها، نیازمند مجموعه‌های متفاوت است؛ علی‌الاحتمال در این مجموعه سعی گردیده است تا به نیازهای کلی و مشترکی که عمدتاً، کاربران با آن مواجه هستند پاسخ داده شود. امید است خوانندگان محترم ما را در ارتقاء سطح کیفیت این گونه مجموعه‌ها یاری فرمایند و با ارائه نکته و نظرات خود ما را یاری فرمایند. در این راستا آدرس پست الکترونیک و شماره تلفن تماس مولف در اختیار عزیزان قرار می‌گیرد.

مؤلف

تلفن: ۰۹۱۴۳۰۱۴۵۵۹

[Lsaanalyst@gmail.com](mailto:Lsaanalyst@gmail.com)

## چرا به این کتاب احتیاج دارید؟

- ۱- لزوم و اهمیت یادگیری مهارت های فناوری اطلاعات از نیازهای بدیهی عصر حاضر بوده که جای بحث ندارد، چرا که اهمیت یادگیری مهارتهای حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات مثل مهارت های هفت گانه (ICDL) برهمگان مبرهن است و از اینرو یادگیری با تاکید بر این نکته که **یادگیری این مهارتها برای همه اقشار جامعه یک نیاز ضروری است**. توجه ما را به این نکته جلب میکند که همه ما باید با قطار فناوری اطلاعات حرکت کنیم و اگر جا ماندیم هرگز به آن نخواهیم رسید. هر روز اختصاص دادن وقت کمی به یادگیری این مهارتها کافی است تا در مدت بسیار کوتاهی یک کاربر حرفه ای شده و جزو انسان های باسواد در قرن بیست و یکم باشید.
- ۲- این کتاب به شما کمک خواهد کرد تا در راهبری کامپیوتر خودتان استاد شوید و نسبت به مدیریت سیستم خود به کمکی کسی احتیاج پیدا نکنید.
- ۳- امروزه در هر خانه ای کامپیوتر، اینترنت و گوشی های مجهز به قابلیت های کامپیوتری، که انواع امکانات را دارا بوده، مشاهده میگردد که لازم است فردی ماهر در کنارمان باشد تا مطمئن باشیم که در صورت خراب شدن هر یک از این سیستم ها، در سریع ترین زمان ممکن و با کمترین هزینه و یا بدون هزینه مشکل حل گردد و این مثل آن است که در هر خانواده پزشکی باشد، که در موقع بیماری به کمک تان بشتابید و این چقدر آرام بخش و اطمینان بخش خواهد بود. لذا با خواندن این کتاب شما هم می توانید به کمک خانواده و دوستان خود بشتابید.
- ۴- مردم نیاز دارند با صرف کمترین هزینه، انرژی و وقت، کارهای خود را انجام دهند فناوری اطلاعات و ارتباطات این امکان را مهیا کرده است. از آنجایی که اکنون ادارات دولتی، شرکت ها و موسسات، خدمات خود را از طریق اینترنت ارائه می دهند. این خدمات و سرویس ها شامل پرداخت قبض - خرید های اینترنتی ، ثبت نام کنکور، درخواست وام ، پرداخت عوارض و مالیات، رزرو بلیت هواپیما، قطار، هتل و ... می باشد، لذا با اعتماد و اطمینان خاطر کارهای خود را از طریق اینترنت انجام دهید. استفاده از این خدمات صرفه جویی در هزینه، زمان و انرژی را برای شما به ارمغان می آورد.
- ۵- امروزه به علت مشغله کاری و سایر گرفتاری ها مردم نمی توانند آنطور که دلشان می خواهد به دیدار دوستان قدیمی و فامیل ها بروند و یا چندان اطلاعی از آنها ندارند ولی اینترنت این امکان را فراهم ساخته است تا با دوستان قدیمی، هم مدرسه ای ها، هم دانشگاهی و دوستان دوران سربازی در ارتباط باشید و یا اگر نشانی از آنها دارید باهم چت کرده و انجمن های گفتگو ایجاد نمایید. از اینرو هر کس در خانه خود ولی در کنار دوستان خود از طریق اینترنت می باشد و این کتاب امکان برقراری درست این ارتباط را از طریق یادگیری مهارتهای اینترنتی فراهم می سازد.
- ۶- انواع دستورات، تنظیمات، ترفندها، مسیرها و ... را نمی توان همواره به حافظه سپرد لذا نیاز به داشتن یک مرجع مناسب احساس می شود . متأسفانه اکثر کتاب های کامپیوتری یا بخشی کوچکی از طیف گسترده نیازهای کاربران را مورد توجه قرار داده و یا اینکه آنقدر اطلاعات بی فایده و تاریخ مصرف گذشته را در لابه لای متون قرار می دهند که کتاب علیرغم قطوری آن، با قیمت گران، نمی تواند اطلاعات مورد نیاز را فراهم سازد. کتاب حاضر در پی آن است تا در حجم و اندازه مناسب، این نیاز را در این زمینه مرتفع سازد.

۷- امروزه مشاغل حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات بقدری متنوع و گسترده می باشد که دامنه آن از مشاغل خانگی گرفته تا مشاغل پاره وقت و تمام وقت را در بر گرفته است. امروزه هرکسی می تواند با داشتن یک کامپیوتر و ارتباط اینترنتی به کسب درآمد بپردازد. در این راستا حتی دانشجویان می توانند کارهای پاره وقت و در حد نیاز خود را ایجاد نمایند. افراد بیکار و جویایی کار با داشتن اندک سرمایه ای برای خود یک کسب و کار راه اندازی نمایند. مجهز بودن به مهارت های کاربردی مذکور در کتاب این امکان را فراهم خواهد ساخت تا با سرمایه اندک کسب و کاری راه اندازی نمایید.

۸- سوالی که بارها، از طرف دوستان و آشنایان و مشتریان می شود این است که چه نوع کامپیوتری بخریم و چه نوع سخت افزاری برایمان مناسب است. در این راستای توصیه های برای خرید سخت افزار مناسب، با قیمت مناسب و برای کاربرد مناسب ارائه گردیده است.

### چه کسانی این کتاب را بخوانند؟

- ۱- کسانی که می خواهند کاربر حرفه ای کامپیوتر شوند و مدیریت و راهبری کامپیوتر خود را در دست بگیرند. در این راستا ابزارها و تکنیک های که اکثر کاربران از آن ها بی اطلاع هستند در این کتاب گردآوری شده اند.
- ۲- علاقه مندان به اینترنت پس از مطالعه کتاب و آشنایی با ابزارهای پیشرفته اینترنت با علاقه بیشتر به این تکنولوژی و با صرفه جویی در وقت و هزینه با آرامش خاطر بیشتر، خواهند توانست از مزایای بی شمار اینترنت بهره برداری نمایند.
- ۳- دانشجویان رشته های مختلف دانشگاهی، خصوصاً دانشجویان رشته کامپیوتر، کاربران و اپراتورهای شاغل در ادارات، شرکت ها و موسسات.
- ۴- دانش آموزان رشته کامپیوتر هنرستان ها، آموزشگاههای فنی و حرفه ای
- ۵- در این کتاب ابزارهای برای کسانی که قصد دارند برای خود وب سایت تجاری، تفریحی و سرگرمی و خانوادگی ایجاد کنند معرفی می شود بنابراین پس از مطالعه کتاب قادر خواهید بود مدیریت و کنترل سایت خود را در دست داشته باشند.

### سطح پیچیدگی مطالب کتاب برای مخاطبین

- ۱- در این کتاب سعی شده است با زبان ساده ابزارها و تکنیک های ویندوز و اینترنت در اختیار خوانندگان قرار گیرد لذا فصل اول مطالب نسبتاً ساده و مبتدی برخوردار خواهد بود و در فصل های بعدی با تکیه بر مطالب فصل های قبلی مطالب جدیدتر و پیشرفته تر را خواهید دید. همچنین محتوای هر فصل نیز از مطالب مبتدی تا پیشرفته تدوین گردیده است.
- ۲- در هر فصل شما با مثالها، ترفندها و توصیه های کاربردی، مطالب کتاب را بصورت عملی و تست شده تمرین خواهید کرد. در واقع تکنیک های کاربردی معرفی شده در کتاب بصورت غیر مستقیم مفاهیم پایه را به مخاطبین منتقل می نماید.

## خلاصه فصل های کتاب

### فصل اول- تکنیک های پیشرفته ویندوز

این فصل از شش بخش تشکیل شده است فصل اختصاص به ویندوز ۷ دارد. در این بخش نحوه نصب ویندوز ۷ و قابلیت ها و ویژگیهای جدیدی که در این نسخه از ویندوز وجود دارد را یاد می گیرید. در بخش های بعدی ترندها و تکنیک های پیشرفته مربوط به قسمت های مختلف ویندوز اکس پی، شامل دسکتاپ، استارد منو، کنترل پانل، و محیط خط فرمان آشنا خواهید شد. ادامه مطالب فصل با بررسی جنبه های پیشرفته مدیریت فایلها و فولدر ها، تکنیک های پیشرفته، کلیدهای میانبر مفید و پرکاربرد به پایان می رسد.

### فصل دوم- برنامه های کاربردی و ابزارهای پیشرفته

در این فصل با لزوم نصب بعضی از برنامه های کاربردی آشنا می شوید و در ادامه نرم افزارهای مذکور معرفی و ویژگی های آنها بررسی می گردد. در این فصل سعی شده است نرم افزارهای که برای کارهای مختلف طراحی شده اند معرفی شوند استفاده از این ابزارها نیازهای شما را در حوزه های مختلف رفع خواهند کرد.

### فصل سوم- ابزار ها و تکنیک های پیشرفته اینترنت

در این فصل ضمن آشنایی با مسیر رشد و ترقی شبکه جهانی اینترنت با انواع مرورگرها و موتورهای جستجو گر اینترنت آشنا می شوید و استفاده های گوناگون از اینترنت معرفی می گردد و بحث های در رابطه با ساختار، کاربردها و دلایل محبوبیت و همه گیر شدن اینترنت به میان می آید. با جستجوی پیشرفته در گوگل آشنا شده و روش های دانلود و آپلود مطالب بررسی می گردد. برای علاقه مندان به راه اندازی وب سایت فرایند و اقدامات لازم در این خصوص معرفی شده است. مطالب بعدی مربوط به آشنایی با تکنولوژی RSS و وب ۲ و وب ۳ و سیستم عامل های تحت اینترنت می باشد که نحوه بکارگیری و استفاه از آنها بطور کامل تشریح می گردد..

# **فصل اول – ابزارها و تکنیک های پیشرفته ویندوز**



